Процедура «Стратегическое планирование»

1. Руководитель организует встречу всех / ключевых сотрудников, на которых обсуждается, чем должна заниматься организация, и какие ценности она должна использовать в своей работе. Обсуждение проходит на основе **предыдущего опыта**, если он есть. Результаты фиксируются в виде **списка ценностей** в свободном формате, желательно с определением каждой ценности (что под этой ценностью подразумевается).
2. Аналитик проводит анализ внешней среды применительно к сфере деятельности организации на основе **данных из открытых источников**. В результате формируется **«Отчёт по анализу внешней среды»**. Ссылки на источники обязательны, рекомендованная структура – PEST-анализ (политика, экономика, социальные и технологические факторы).
3. Далее (после определения ценностей и проведения анализа внешней среды) аналитик проводит SWOT-анализ, используя на вход в качестве возможностей и угроз результаты анализа внешней среды (**«Отчёт по анализу внешней среды»**), а в качестве данных по сильным и слабым сторонам – список ценностей. Результатом является отчёт **«SWOT-анализ»**.
4. Руководитель организации на основе **SWOT-анализа** и **Отчёта по анализу внешней среды** формирует проект (черновик) **Стратегии** на основе шаблона.
5. Руководитель организации представляет всем / ключевым сотрудникам проект (черновик) **Стратегии**, рассказывает о проведённом анализе. В результате **Стратегия** может уточняться (по решению руководителя организации).
6. В итоге руководитель организации утверждает финальную версию **Стратегии** для использования, а также рассылает всем сотрудникам и размещает на внутреннем ресурсе организации для использования.